

KẾ HOẠCH

Kiểm tra về an toàn thực phẩm trong dịp Tết Trung thu năm 2025 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-QLTT ngày tháng năm 2025 của
Chi cục trưởng Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Khánh Hòa)

I. CĂN CỨ, MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Căn cứ

- Công văn số 2248/TTTN-NV ngày 19/8/2025 của Cục Quản lý và Phát triển thị trường trong nước về việc triển khai hậu kiểm và tăng cường kiểm tra trong dịp Tết Trung thu;
- Công văn số 814/SCT-QLCN ngày 25/8/2025 của Sở Công Thương tỉnh Khánh Hòa về việc triển khai hậu kiểm và tăng cường kiểm tra trong dịp Tết Trung thu năm 2025;
- Căn cứ diễn biến tình hình hoạt động sản xuất, kinh doanh trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa.

2. Mục đích

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm, thông qua hoạt động kiểm tra, kiểm soát kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý các trường hợp vi phạm về an toàn thực phẩm, hạn chế ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, góp phần vào việc bảo vệ sức khỏe cho người tiêu dùng, từng bước đưa hoạt động sản xuất, kinh doanh thực phẩm đi vào nề nếp;
- Đánh giá thực trạng việc bảo đảm an toàn thực phẩm của các cơ sở sản xuất, chế biến, bảo quản, vận chuyển, xuất khẩu, nhập khẩu, kinh doanh và thực trạng đảm bảo an toàn thực phẩm các nhóm hàng thực phẩm lưu thông trên thị trường: các loại rượu, bia, nước giải khát, sữa chế biến, dầu thực vật, sản phẩm chế biến bột và tinh bột và các thực phẩm khác theo quy định; kịp thời ngăn chặn, phát hiện, chấn chỉnh, xử lý các trường hợp vi phạm, từng bước đưa hoạt động sản xuất, kinh doanh, nhập khẩu, bảo quản, vận chuyển thực phẩm thực hiện theo đúng quy định của pháp luật;
- Thông qua việc kiểm tra các cơ sở thực phẩm, đề xuất ngành Công Thương, UBND tỉnh các giải pháp tăng cường công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm.

3. Yêu cầu

- Kiểm tra, kiểm soát có trọng tâm, trọng điểm, tập trung vào 06 nhóm mặt hàng do Bộ Công Thương quản lý theo quy định của Luật An toàn thực phẩm và các mặt hàng thực phẩm khác lưu thông trên thị trường được người dân tiêu dùng hàng ngày; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chức năng có liên quan nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm theo quy định của pháp luật, tránh sự chồng chéo hoặc bỏ sót đối tượng kiểm tra, nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, quản lý về an toàn thực phẩm;

- Trong quá trình kiểm tra, kiểm soát kết hợp với công tác tuyên truyền, vận động ký cam kết nhằm nâng cao nhận thức pháp luật về bảo đảm an toàn thực phẩm của cộng đồng;

- Tăng cường quản lý, giám sát, giữ nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ ĐỊA BÀN KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

Các cơ sở sản xuất, chế biến, bảo quản, vận chuyển, xuất khẩu, nhập khẩu, kinh doanh các loại rượu, bia, nước giải khát, sữa chế biến, dầu thực vật, sản phẩm chế biến bột và tinh bột và các thực phẩm khác theo quy định; trong đó, tập trung kiểm tra các cơ sở đã phát hiện có vi phạm hoặc có dấu hiệu vi phạm và phối hợp kiểm tra việc bảo đảm an toàn vệ sinh thực phẩm tại các chợ, siêu thị, trung tâm thương mại.

Tổng số tổ chức, cá nhân được kiểm tra: 66 cơ sở (*Đính kèm phụ lục danh sách các tổ chức, cá nhân được kiểm tra theo kế hoạch*).

2. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra việc chấp hành các quy định về đăng ký kinh doanh;

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm; Giấy xác nhận kiến thức an toàn thực phẩm của chủ cơ sở và người lao động trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm;

- Hồ sơ công bố tiêu chuẩn/công bố hợp quy/phù hợp quy định an toàn thực phẩm (đối với những sản phẩm phải công bố);

- Nhãn sản phẩm hàng hóa thực phẩm (đối với những sản phẩm thuộc diện phải ghi nhãn thực phẩm);

- Các gian lận thương mại về đo lường;

- Việc chấp hành chế độ hóa đơn, chứng từ theo quy định pháp luật; hành vi vi phạm sở hữu trí tuệ;
- Nguồn gốc, xuất xứ của nguyên liệu đưa vào sản xuất hoặc của hàng hóa thực phẩm lưu thông trên thị trường;
- Niêm yết giá hàng hóa; hoạt động kinh doanh thương mại điện tử;
- Tài liệu quảng cáo, hồ sơ đăng ký quảng cáo (đối với những cơ sở có quảng cáo sản phẩm thực phẩm);
- Hồ sơ theo dõi về chất lượng sản phẩm, phiếu kiểm nghiệm định kỳ;
- Quy định chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm;
- Lấy mẫu thực phẩm kiểm nghiệm về chất lượng an toàn thực phẩm (trong trường hợp cần thiết);
- Việc thực hiện các quy định về bảo đảm an toàn thực phẩm nhập khẩu; trong đó chú trọng phát hiện, xử lý các trường hợp vi phạm về vận chuyển, kinh doanh thực phẩm nhập lậu.

(Nội dung kiểm tra cụ thể phù hợp với từng lĩnh vực và đối tượng kiểm tra theo Quyết định kiểm tra được ban hành)

3. Thời gian kiểm tra: Từ ngày 10 tháng 9 năm 2025 đến hết ngày 08 tháng 10 năm 2025.

4. Địa bàn kiểm tra: tỉnh Khánh Hòa.

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN KẾ HOẠCH

1. Thành phần lực lượng kiểm tra

Căn cứ theo đối tượng, nội dung, yêu cầu kiểm tra, các Đội Quản lý thị trường (QLTT) số 1, số 2, số 3, số 4, số 5, số 6 và số 7 chủ trì, phối hợp với lực lượng chức năng trên địa bàn xã, phường để triển khai thực hiện Kế hoạch.

2. Phân công nhiệm vụ

2.1. Các Đội QLTT trực thuộc

- Thực hiện Kế hoạch chuyên đề kiểm tra về an toàn thực phẩm trong dịp Tết Trung thu năm 2025 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa của Chi cục QLTT tỉnh Khánh Hòa theo phân công tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này;
- Gửi kế hoạch kiểm tra cho cá nhân, tổ chức được kiểm tra thuộc phạm vi địa bàn quản lý theo quy định;

- Niêm yết công khai Kế hoạch tại trụ sở Đội;

- Thực hiện hoạt động kiểm tra theo Thông tư số 27/2020/TT-BTC ngày 30/9/2020 của Bộ Công Thương quy định về nội dung, trình tự, thủ tục hoạt động kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính và các biện pháp nghiệp vụ của lực lượng Quản lý thị trường được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 20/2021/TT-BCT ngày 10/12/2021 và Thông tư số 45/2025/TT-BCT ngày 15/7/2025 của Bộ Công Thương; tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch theo định kỳ và đột xuất;

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm và hiệu quả giải quyết công việc; nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; xử lý kiên quyết không có “vùng cấm” trong công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả trên địa bàn; thường xuyên kiểm tra, giám sát việc triển khai hoạt động công vụ của công chức do cấp mình quản lý để kịp thời đôn đốc, chấn chỉnh công chức hoàn thành nhiệm vụ được phân công, đảm bảo chất lượng và thời gian quy định; kiên quyết xử lý nghiêm tập thể, cá nhân công chức tha hoá, bao che, tiếp tay cho các hành vi phạm pháp luật;

- Kết thúc thời gian thực hiện kế hoạch kiểm tra hoặc khi có yêu cầu đột xuất, Đội có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo Chi cục trưởng kết quả kiểm tra theo kế hoạch bằng văn bản. Báo cáo phải nêu rõ lý do, nguyên nhân, trách nhiệm cụ thể trong trường hợp kế hoạch kiểm tra có nội dung không hoàn thành và các đề xuất, kiến nghị (nếu có).

2.2. Phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp

- Gửi Kế hoạch kiểm tra đến Sở Công Thương, Cục Quản lý và Phát triển thị trường trong nước và các cơ quan, đơn vị liên quan theo quy định;

- Niêm yết công khai Kế hoạch tại trụ sở Chi cục; đăng tải Kế hoạch trên trang thông tin điện tử của Chi cục;

- Hướng dẫn, theo dõi, giám sát việc chấp hành các quy định của pháp luật trong hoạt động kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính của các Đội QLTT trong việc thực hiện Kế hoạch;

- Tổng hợp đề xuất, kiến nghị của các Đội QLTT liên quan đến những hạn chế, bất cập về cơ chế, chính sách, pháp luật để tham mưu, đề xuất, kiến nghị những giải pháp khắc phục, quản lý phù hợp;

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các Đội QLTT triển khai Kế hoạch; tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch;

- Tiếp nhận và tham mưu lãnh đạo Chi cục xử lý các hồ sơ vượt thẩm quyền của Đội trưởng Đội QLTT. Tham mưu cho lãnh đạo Chi cục trong việc xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến Kế hoạch.

2.4. Phòng Tổ chức – Hành chính

- Tham mưu đảm bảo kinh phí, phương tiện cho việc thực hiện Kế hoạch;
- Hướng dẫn việc xây dựng chứng từ, thanh toán kinh phí đối với các hoạt động kiểm tra và xử lý vi phạm cho các Đội QLTT theo quy định.

3. Kinh phí, phương tiện phục vụ kiểm tra

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch kiểm tra chuyên đề của Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Khánh Hòa được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo quy định;
- Các Đội QLTT sử dụng trang thiết bị, phương tiện làm việc đã được trang cấp phục vụ cho việc thực hiện Kế hoạch kiểm tra.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất

- a. Báo cáo định kỳ trong báo cáo tuần.
- b. Báo cáo tổng kết Kế hoạch: Ngay sau khi kết thúc thời gian thực hiện Kế hoạch **trước ngày 09/10/2025**.
- c. Thực hiện báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

2. Đơn vị chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo

Phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai thực hiện của các Đội QLTT khi kết thúc thời gian thực hiện kế hoạch kiểm tra **trước ngày 10 tháng 10 năm 2025** hoặc khi có yêu cầu đột xuất. Báo cáo phải nêu rõ lý do, nguyên nhân, trách nhiệm cụ thể trong trường hợp kế hoạch kiểm tra có nội dung không hoàn thành và các đề xuất, kiến nghị (nếu có).

Trên đây là nội dung Kế hoạch chuyên đề kiểm tra về an toàn thực phẩm trong dịp Tết Trung thu năm 2025 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa của Chi cục QLTT tỉnh Khánh Hòa; đề nghị các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Chi cục QLTT tỉnh Khánh Hòa (thông qua Phòng Nghiệp vụ - Tổng hợp) để xem xét, xử lý kịp thời./.